

**PROCEDURA REKRUTACJI DZIECI DO KLASY PIERWSZEJ
SZKOŁY PODSTAWOWEJ W ŁYSOMICACH
NA ROK SZKOLNY 2020/2021**

1. Zasady prowadzenia postępowania rekrutacyjnego zostały przygotowane w oparciu o treść art. 133 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U.2019 poz. 1148 ze zm.) oraz zarządzenia nr 0050.05.2020 Wójta Gminy Łysomice z dnia 30 stycznia 2020 r. w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2020/2021 do przedszkola, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Łysomice.
2. Do klasy pierwszej będą przyjmowane dzieci:
 - 7-letnie z rocznika 2013,
 - 6-letnie z rocznika 2014 na wniosek rodziców, o ile korzystały z wychowania przedszkolnego w roku szkolnym 2019/2020.
3. Dzieci, o których mowa w pkt. 2 zamieszkałe w obwodzie szkoły¹ przyjmuje się z urzędu na podstawie zgłoszenia(załącznik nr 2)
4. Dzieci, o których mowa w pkt. 2 zamieszkałe poza obwodem szkoły przyjmuje się na podstawie wniosku (załącznik 2a) w przypadku, gdy szkoła dysponuje wolnymi miejscami. Przyjęte dziecko spoza obwodu szkoły nie może spowodować utworzenia nowego oddziału.
5. W przypadku, gdy liczba wniosków rodziców/prawnych opiekunów o przyjęcie dziecka do pierwszej klasy zamieszkałego poza obwodem szkoły jest większa niż liczba wolnych miejsc, którymi dysponuje szkoła, dzieci przyjmuje się z uwzględnieniem kryteriów stanowiących załącznik nr 1 do procedury rekrutacji.
6. Rodzice w celu zapisu dziecka do klasy pierwszej składają w sekretariacie szkoły wypełnione zgłoszenie (załącznik nr 2) lub wniosek (załącznik nr 2a), który dostępny jest w sekretariacie szkoły, jak również na stronie internetowej szkoły w zakładce REKRUTACJA
7. Wnioski rozpatruje komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły.
8. Komisja rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości wyniki rekrutacji na tablicy informacyjnej w siedzibie szkoły w formie list kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do przyjęcia.

¹ Obwód Szkoły Podstawowej w Łysomicach: Łysomice, Papowo Toruńskie, Konieczynka, Zakrzewko

Harmonogram postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego do klasy pierwszej na rok szkolny 2020/2021

Data		Etapy rekrutacji
od	do	
Postępowanie rekrutacyjne		
2 marca	31 marca	Wydawanie i przyjmowanie zgłoszeń i wniosków o przyjęcie do klasy pierwszej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata kryteriów.
1 kwietnia	3 kwietnia	Weryfikacja wniosków przez Komisję Rekrutacyjną.
6 kwietnia		Podanie do publicznej wiadomości przez Komisję Rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.
6 kwietnia	9 kwietnia	Potwierdzenie przez rodzica dziecka woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.
10 kwietnia		Opublikowanie list dzieci przyjętych
Postępowanie uzupełniające		
23 kwietnia	28 kwietnia	Złożenie wniosku o przyjęcie do oddziału przedszkolnego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie kryteriów.
29 kwietnia	30 kwietnia	Weryfikacja wniosków przez Komisję Rekrutacyjną.
4maja		Podanie do publicznej wiadomości przez Komisję Rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.
4 maja	6 maja	Potwierdzenie przez rodzica dziecka woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.
7 maja		Opublikowanie list dzieci przyjętych.

Procedura odwoławcza

1. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych, rodzic/opiekun kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka do klasy pierwszej szkoły podstawowej.
2. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica/opiekuna kandydata z wnioskiem. Uzasadnienie zawiera przyczynę odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
3. Rodzic kandydata może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
4. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania.
5. Na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.

Szczegółowe informacje dot. zapisów pod nr tel. (56) 678 32 23.